

Una vegada omplerta aquesta sol·licitud específica caldrà adjuntar-la a una instància genèrica que es pot tramitar a través [d'aquest enllaç](#).

SOL·LICITUD CARPES PLEGABLES

SOL·LICITANT	Cognoms i nom		DNI	ENTITAT	Nom entitat	
	Adreça		Població		NIF	
	Codi postal	Telèfon fix	Telèfon mòbil		Població	Codi postal
	Correu electrònic		Càrrec a l'entitat		Adreça	
				Correu electrònic		

ACTIVITAT	DATES D'ÚS		CARPES
	Data i hora inici activitat	Data i hora fi activitat	
	Breu explicació de l'activitat		
		<input type="checkbox"/> 3 X 3 METRES <input type="checkbox"/> 3 X 3 METRES	

Olot, ____ d _____ de 20____

_____ (signatura)

AUTORITZACIÓ/DENEGACIÓ CESSIÓ		
DENEGAT PER:	AUTORITZAT:	CONFORME SOL·LICITANT:

AUTORITZACIÓ/DENEGACIÓ RETORN FIANÇA		
DENEGAT PER:	AUTORITZAT:	CONFORME SOL·LICITANT:

NORMES D'ÚS ESPECÍFIQUES CARPES PLEGABLES

1.- L'Agència d'Innovació i Desenvolupament de la Garrotxa (DINAMIG) disposa de 3 carpes plegables de protecció (3x3 metres), per a ús propi i d'altres departaments de l'Ajuntament d'Olot i els seus OOAA.

2.- Les carpes podran ser cedides única i exclusivament, i en aquest ordre preferencial, a: l'Ajuntament d'Olot i els seus OOAA, les entitats de la ciutat d'Olot, i a les administracions i entitats comarcals.

3.- Les sol·licituds de cessió de les carpes es presentaran, amb quinze dies d'antelació, per escrit adreçat a DINAMIG.

4.- Per garantir la vigència de la sol·licitud i la utilització de les carpes i donat que tota reserva impedirà que altres usuaris puguin utilitzar aquest material, caldrà dipositar una fiança. Aquesta fiança es dipositarà quan el DINAMIG confirmi la cessió, essent una condició per a la validesa d'aquesta.

5.- Les sol·licituds que siguin acceptades es formalitzaran mitjançant la signatura de l'acceptació de cessió. A la signatura d'aquesta acceptació anterior a la celebració de l'activitat per la qual es necessiten les carpes, l'entitat o persona sol·licitant haurà d'acreditar l'acompliment dels següents requisits:

1. Si cal, permís de l'autoritat competent per dur a terme l'activitat per a la qual demani la cessió de les carpes. En el supòsit que aquesta autorització estigüés condicionada a l'acompliment de determinats requisits (assegurances, serveis de seguretat, primers auxilis, etc.), caldrà acreditar que aquests també s'acompleixen.
2. Constitució d'una fiança per la quantitat que DINAMIG determini, per garantir el bon ús del material cedit. En casos especials i només per entitats, de forma motivada es podrà eximir-los de constitució de la fiança.
3. Pagament del preu de cessió i, si cal, d'altres serveis que corresponguin.
4. Assegurança de responsabilitat civil vigent que cobreixi l'activitat per a la qual es demana les carpes.
5. Tot aquells altres requisits que, en funció de l'activitat de què es tracti, DINAMIG consideri necessari demanar.

6.- Les fiances dipositades per l'entitat o persona sol·licitant per garantir les seves responsabilitats seran retornades, prèvia autorització favorable dels responsables de DINAMIG, en el termini de trenta dies hàbils, a comptar des de l'endemà del dia que hagi finalitzat la utilització.

7.- Les carpes s'hauran de retornar en les condicions de netedat i bon estat en què s'han rebut. Qualsevol desperfecte que es derivi de la utilització serà imputat a la persona o entitat a qui es realitza la cessió. Aquest mateix accepta fer-se càrrec de les despeses que puguin ser imputades per desperfectes ocasionats al material cedit.

8.- La persona o entitat a qui es realitza la cessió n'és el màxim responsable i, per tant, l'Ajuntament d'Olot queda eximit de qualsevol imputació per responsabilitat civil que es derivi de l'ús del material cedit.

9.- En tot allò que no estigui previst en aquestes normes, el President de DINAMIG podrà resoldre el que consideri més convenient als interessos de DINAMIG i l'Ajuntament d'Olot.

PREUS PÚBLICS ESPECÍFICS PER A LA CESSIÓ DE LES CARPES DE PROTECCIÓ.

Els preus que s'estableixen per a l'any 2022 per a la cessió de les carpes de protecció i les fiances corresponents, aprovats per Junta General de DINAMIG de data 7 de juny de 2022, són:

Cessió	Import cessió	Import fiança
A departaments municipals	0,00€	0,00€
A entitats locals	15,00€/carpa/dia	50,00€/carpa
A administracions o entitats comarcals	25,00€/carpa/dia	50,00€/carpa

PROTECCIÓ DE DADES

Responsable del tractament	Consorci DinàmiG, Agència d'innovació i desenvolupament de la Garrotxa C. Tomàs Lorenzana 15, 17800 Olot Tel. 972 26 01 52 administracio@dinamig.cat https://dinamig.cat/
Dades de contacte del delegat de protecció de dades	dpd@olot.cat Ajuntament d'Olot Passeig Bisbe Guillaumet, 10, 17800 Olot Tel. 972 27 91 18
Finalitat del tractament	Tramitació del registre d'entrada i sortida de documents.
Base jurídica	Compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament d'acord amb la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
Destinataris	Les vostres dades no es cediran a tercers, excepte que una norma legal ho autoritzi.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, en els termes establerts a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personals i garantia dels drets digitals, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament d'Olot o mitjançant la seva seu electrònica https://seu-e.cat/ca/web/olot Podeu consultar els formularis a la pàgina web apartat tràmits, catàleg de tràmits, LOPD.
Termini de conservació de les dades	Terminis de conservació definit al Calendari de disposició i accés a la documentació disponible al Portal de la Transparència de l'Ajuntament.
Reclamació	Podeu presentar una reclamació a l'Ajuntament d'Olot, en paper o mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament d'Olot https://seu-e.cat/ca/web/olot