

**JUNTA DE GOVERN**  
**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA**  
**CELEBRADA EL DIA 14 D'ABRIL DE 2020.**

A la ciutat d'Olot, el dia 14 d'abril de 2020, es reuneix a les 17.00 hores telemàticament la Junta General del Consorci Dinàmig, sota la presidència del Sr. Josep Berga i Vayreda.

Assisteixen com a membres de la Junta Josep Berga i Vayreda, Santi Reixach i Garriga, Estanis Vayreda i Puigvert, Josep Guix i Feixas, Adriana Francés i Planellas, Iolanda Suescun Pérez, Jordi Cargol i Cros, Adriana Roca Collell, Pere Vila Frigola, Maria Vidal i Jordà, Isabel Rigat i Aulí, Gemma Pujolar i Busquets, Gemma Canalias i Rafel i Jaume Mir i Bagó.

Excusa la seva assistència en Lluís Riera i Callís.

També hi són presents Ariadna Villegas i Torras, gerent del Consorci Dinàmig, M. Glòria Gou i Clavera, que actua com a secretaria i en Jordi Salvador Culí, interventor. .

**1. - SESSIÓ TELEMÀTICA.- Donar compte del decret d'autorització de la celebració telemàtica i ratificar la convocatòria**

Núm. decret: 2020LDIG000056

Núm. referència: X2020012296

El Reial Decret 463/2020 de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 estableix una sèrie de restriccions a la mobilitat de les persones indicant que únicament podran circular per les vies públiques en determinades situacions.

Donades les competències que té atorgades la Junta General de DinàmiG , i vist l'acord de la Junta General que determina el règim de sessions ordinàries, resulta necessari convocar aquest òrgan als efectes de tractar els punts que configuraran l'ordre del dia.

**Fonaments de dret**

La Disposició addicional Tercera del Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica estableix que els òrgans col·legiats de les entitats locals de Catalunya poden constituir-se, convocar i celebrar sessions, adoptar acords i remetre actes a distància, quan concorrin situacions de força major o de greu risc col·lectiu, catàstrofe i calamitats públiques.

Les condicions exigides per l'esmentat Decret Llei als efectes de portar a terme la sessió plenària són les següents:

- 1) La convocatòria de les sessions haurà de motivar la concurrència o manteniment de la situació que justifica excepcionalment que se celebri a distància.
- 2) Cal assegurar, per mitjans electrònics, les identitats dels membres de l'ens, el contingut de les seves manifestacions i el moment en què es produeixen, la interactivitat i intercomunicació en temps real i la disponibilitat dels mitjans.

- 3) Els mitjans electrònics han de garantir que no es produeixen interferències externes, la seguretat de les persones que hi participen, el manteniment del quòrum de constitució, la llibertat de participació en els debats i deliberacions i el secret d'aquestes últimes ( quan aquestes així ho siguin). A aquest efecte, d'acord amb Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica, caldrà que els mitjans telemàtics utilitzats compleixin amb l'ENS.
- 4) Cal preveure la seva difusió per mitja de qualsevol mecanisme audiovisual o digital, donat el caràcter públic de les sessions.

Cal tenir en compte, també que la sentència del Tribunal Constitucional número 19/2019, de 12 de febrer determina, en relació a l'obligació dels càrrecs electes d'assistir presencialment en el funcionament ordinari de les cambres legislatives, que:

*Esta exigencia no admite otra excepción que la que pueda venir establecida en los reglamentos parlamentarios respecto a la posibilidad de votar en ausencia cuando concurren circunstancias excepcionales o de fuerza mayor, y para ello será necesario que el voto realizado sin estar presente en la cámara se emita de tal modo que se garantice que expresa la voluntad del parlamentario ausente y no la de un tercero que pueda actuar en su nombre.*

En aquest sentit, davant la situació actual d'Estat d'Alarma es justifica plenament d'adopció la mesura de celebrar els plens de forma telemàtica per a tots i totes aquelles electes que no puguin assistir amb motiu del confinament i la restricció de la mobilitat de les persones com a conseqüència del COVID-19.

Vista la competència de l' article 21.1, m) de la Llei de Bases de Règim Local que estableix que correspon a l'alcalde "adoptar personalmente, y bajo su responsabilidad, en caso de catástrofe o de infortunios públicos o grave riesgo de los mismos, las medidas necesarias y adecuadas dando cuenta inmediatamente al Pleno".

Donat que els estatuts no regulen els casos en què es pot assistir telemàticament als plens o bé votar de forma remota.

Per tant, procedeix adoptar com a mesura temporal mentre duri l'estat d'alarma i la restricció de moviments de les persones, la celebració dels plens amb l'assistència telemàtica dels i les electes, havent de posar a disposició de tots i totes elles els mitjans telemàtics que siguin oportuns.

## **RESOLC**

Primer.- Convocar la Junta General de DinàmiG per celebrar una sessió extraordinària el proper dimarts dia 14 d'abril a les 17.00 hores. L'ordre del dia els serà tramès pels mitjans habituals.

Segon.- La celebració de la sessió es regirà per les següents normes:

A) Es considerarà celebrar la reunió a la sala de juntes de DinàmiG, si bé els membres podran acollir-se a la possibilitat d'assistència telemàtica i de votar remotament a través mitjans electrònics.

B) Tots els membres han sol·licitat a aquesta Presidència l'assistència telemàtica i el vot remot i s'autoritza a cadascun d'ells i es comunica a la Secretaria perquè disposi del necessari perquè tècnicament es pugui complir amb allò autoritzat.

C) Els membres podran en qualsevol moment no fer ús de l'autorització, assistint a la sessió presencialment.

El sistema d'assistència telemàtica i de votació remota estarà sota la supervisió de la Presidència i haurà de complir els requisits i respectar els principis de seguretat i accessibilitat. L'accés als recursos del sistema exigirà disposar d'un equipament informàtic adient i connexió a internet.

El sistema ha de garantir la verificació per mitjans electrònics l'efectiva presència o absència dels membres de la Junta autoritzats a fer el seu ús i el sentit del seu vot. La presència necessàriament tindrà caràcter sincrònic i s'haurà de mantenir al llarg de tota la sessió, en idèntics termes a l'assistència presencial al saló de sessions, el qual a tots els efectes tindrà la consideració de lloc de celebració de la sessió.

En l'acta de la sessió la secretària farà constar expressament els membres autoritzats a assistir telemàticament a la mateixa.

La Presidència vetllarà perquè el/la membre autoritzat a utilitzar aquest sistema pugui emetre el seu vot i donar explicació del mateix, si s'escau. La interrupció de la connexió amb els membres que assisteixin remotament no implicarà la suspensió de la celebració de la sessió, i en tot cas se'ls tindrà per absents en la sessió durant el temps que duri la interrupció.

S'entendrà vàlidament complert el deure d'assistència a les sessions de la Junta General quan s'acullin a la possibilitat d'assistència telemàtica i de votació remota per mitjans electrònics.

La Presidència tancarà el debat enunciant els termes en què ha quedat plantejada la discussió, a fi de sotmetre-ho a votació, amb indicació, si s'escau, de la forma en què ho faran els membres que assisteixin telemàticament a la sessió.

**VOTACIÓ.** El President preguntarà el sentit del vot dels membre que hagin de votar remotament, que emetrà el seu vot l'anunciarà en veu alta. El president proclamarà el resultat, i es repetirà la votació si existís algun dubte en el recompte de votants.

Tercer.- Habilitar els mitjans necessaris per tal que la sessió sigui gravada i posteriorment difosa a través de la pàgina web/ seu electrònica de l'entitat.

Quart.- La Junta es considerarà celebrada a porta tancada.

La Junta se'n dona per assabentada.

## **2. - ACTA.-Aprovació acta sessió anterior**

Essent l'hora assenyalada, el president declara obert l'acte i del seu ordre i es dona lectura a l'acta de la sessió anterior que s'aprova per unanimitat.

## **3. - DESPATX OFICIAL**

Es dona compte de les reunions i actes als quals ha assistit el President de Dinàmig:

- El dia 16 de desembre, va assistir al patronat extraordinari de la FES a la seu de Can Monsà.
- El dia 18 de desembre va participar de l'entrega dels premis que va donar Innovac al restaurant la Deu i posteriorment a l'Assemblea general i la Junta directiva.

- El dia 19 de desembre va anar a l'executiva de Kreas que va tenir lloc a Can Monsà.
- El dia 20 de desembre es va reunir la visita de la Directora General de Comerç, la Sra. Muntxa Vilalta, la Sra. Marta Felip i Torres, secretària general d'Empresa i Coneixement i el Sr. Xavier Villas Cap de l'Àrea d'Artesania Catalunya.
- El dia 10 de gener va rebre la visita de la Sra. Susanna Diaz, sub-directora general d'Ocupació i Territori.
- El dia 9 de març es va reunir amb la Muntxa Vilalta, Directora General de Comerç.

Es dona compte de les reunions i actes als quals ha assistit el President del Consell de Direcció de Dinàmig:

- El dia 11 de desembre assisteix a la jornada de Figueres.
- El dia 3 de febrer assisteix a la roda de premsa per presentar les primeres accions del acte per la Formació Professionalitzadora.
- El 13 de febrer assisteix a la reunió de Fòrum d'empreses del polígon del Pla de baix.
- El 17 de febrer es va reunir amb el Campus Garrotxa

#### 4. - ASSABENTATS.- Assementats dels decrets dictats darrerament

Es dona compte dels decrets de presidència dictats des de la darrera Junta General:

| Decret         | Data       | Descripció  |
|----------------|------------|---|
| 2019LDIG000276 | 29/11/2019 | Pagament ajuts de transport participants al Programa Projectes Singulars 2018   |
| 2019LDIG000277 | 29/11/2019 | Pagament ajuts de transport participants al Programa Projectes Singulars 2018   |
| 2019LDIG000278 | 29/11/2019 | Modificació de crèdit _ mobiliari Dinàmig 2   |
| 2019LDIG000279 | 29/11/2019 | Modificació de crèdit_ ESOLVO   |
| 2019LDIG000280 | 29/11/2019 | Adjudicació dels serveis de manteniment del programa de gestió de projectes (licències, accessos a APPS i mòduls de gestió), per import de 8.610,36 €     |
| 2019LDIG000281 | 03/12/2019 | Informe amb relació al pagament de la factura RE2018/370 corresponent al 50% del catxet del concert LES BRÛNETTES que tindrà lloc el 5 de desembre a Olot |
| 2019LDIG000282 | 03/12/2019 | Sol·licitud de cessió carpes plegables Olot TV  |
| 2019LDIG000283 | 03/12/2019 | Adjudicar el servei de sonorització dels concerts al carrer de VEUS 2019, per import de 3.215,50€   |
| 2019LDIG000284 | 04/12/2019 | Adjudicar el servei de vigilància per la Fira del pessebre 2019, per import de 4.432,23€  |
| 2019LDIG000285 | 04/12/2019 | Adjudicació de servei de consultoria per a l'Elaboració d'un pla per a la protecció i promoció dels establiments emblemàtics                              |
| 2019LDIG000286 | 05/12/2019 | Adjudicació de servei de contractació de la cobertura audiovisual   |

|                |            |   |
|----------------|------------|---|
|                |            | del Garrotxa Emprèn   |
| 2019LDIG000287 | 05/12/2019 | Adjudicació del servei d'impremta de la difusió Premis 100% i Garrotxa Emprèn   |
| 2019LDIG000288 | 05/12/2019 | Informe amb relació a la contractació del servei de transfer dels grups vocals del Festival VEUS 2019   |
| 2019LDIG000289 | 05/12/2019 | Informe amb relació a la contractació del servei de lloguer d'equips de cuina i fred per als expositors de la Fira Orígens 2019                     |
| 2019LDIG000290 | 11/12/2019 | Adjudicar el subministrament de panells i tanques de fusta per fer els corrals de la Fira ramadera de la Fira de Sant Lluç 2019 a Fustes Palome SL. |
| 2019LDIG000291 | 11/12/2019 | Adjudicar la contractació del servei d'atenció i venda de les casetes dels artesans pessebristes de la Fira del pessebre 2019.                      |
| 2019LDIG000292 | 11/12/2019 | Adjudicar la contractació de la impressió dels programes de la Fira del pessebre 2019 a l'empresa Aubert Imprimeix SL.                              |
| 2019LDIG000293 | 13/12/2019 | Aprovació pròrroga conveni de col·laboració per l'OBSERVATORI ECONÒMIC, SOCIAL I MEDIAMBIENTAL DE LA GARROTXA per l'any 2020.                       |
| 2019LDIG000294 | 13/12/2019 | Devolució fiança carpes DG042019000031  |
| 2019LDIG000295 | 13/12/2019 | APROVAR RELACIÓ D'ORDENACIONS DE DESPESES   |
| 2019LDIG000296 | 13/12/2019 | APROVAR RELACIÓ D'ORDENACIONS DE DESPESES   |
| 2019LDIG000297 | 18/12/2019 | Adjudicació contracte de serveis per d'elaboració del projecte "Centres Urbans i Comerç de les ciutats mitjanes catalanes" a la ciutat d'Olot.      |
| 2019LDIG000298 | 18/12/2019 | Adjudicació contracte de subministrament d'un videoprojector per l'oficina de turisme   |
| 2019LDIG000299 | 18/12/2019 | Informe amb relació a la contractació del concert i el taller de Humanophones en el marc del Festival VEUS 2019                                     |
| 2019LDIG000300 | 18/12/2019 | Adjudicar la contractació de la decoració del Nadal km0 de la Fira del pessebre 2019 a Eva Fité Grabalosa.  |
| 2019LDIG000301 | 18/12/2019 | Baixa partides - promoció de la ciutat 2019 (DinàmiG)   |
| 2019LDIG000302 | 23/12/2019 | Ampliació AD_ servei de vigilància de la Fira de Sant Lluç 2019   |
| 2019LDIG000303 | 23/12/2019 | Adjudicació serveis allotjament i dietes Famtrip OGL 2.058,88€  |
| 2019LDIG000304 | 23/12/2019 | Adjudicació a la contractació de Forum Gastronomic per diverses despeses relacionades amb Fira Orígens 2019   |
| 2019LDIG000310 | 23/12/2019 | Ampliació AD número de referència 1900629001  |
| 2019LDIG000305 | 27/12/2019 | Adjudicació contracte anunci setmanal campanya "BENVINGUTS 100% OLOT EMPRÈN. 2.722,50€  |
| 2019LDIG000307 | 30/12/2019 | APROVAR RELACIÓ D'ORDENACIONS DE DESPESES   |
| 2019LDIG000308 | 30/12/2019 | Informe amb relació a la contractació d'extres d'estands i complements per a l'Aula de Cuina de Fira Orígens 2019                                   |
| 2019LDIG000309 | 30/12/2019 | Informe amb relació a la contractació d'extres de complements i instal·lació elèctrica per a la Fira Orígens 2019.                                  |
| 2020LDIG000001 | 16/01/2020 | Sol·licita la sala d'actes pel dia 20 de gener de 2020  |
| 2020LDIG000002 | 16/01/2020 | Lloguer sala d'actes 30/01/2019 (19 a 21 hores)   |

|                |            |   |
|----------------|------------|---|
| 2020LDIG000003 | 21/01/2020 | APROVAR RELACIÓ D'ORDENACIONS DE DESPESES   |
| 2020LDIG000004 | 21/01/2020 | Sol·licitud Claustre del Carme  |
| 2020LDIG000005 | 21/01/2020 | SOL·LICITA 3 CARPES EN MOTIU DE LA FIRA DEL FAJOL EL DIA 09/02/2020   |
| 2020LDIG000006 | 21/01/2020 | sol·licita sales Ca-Nera mes de gener 2020  |
| 2020LDIG000007 | 21/01/2020 | Modificació decret 2019LDIG000254   |
| 2020LDIG000008 | 29/01/2020 | Sol·licitud subvenció a la Diputació de Girona per a projectes i accions de promoció econòmica - 6a Garrotxa Emprèn .   |
| 2020LDIG000009 | 29/01/2020 | Aprovació i sol·licitud de subvenció per el Projecte Itineraris per a la innovació a la petita i mitjana empresa a la Garrotxa.                               |
| 2020LDIG000010 | 29/01/2020 | Informe amb relació a la renovació de la pòlissa de responsabilitat patrimonial en l'organització de fires i mercats 2020                                     |
| 2020LDIG000011 | 29/01/2020 | Renovació de l'apartat de Correus   |
| 2020LDIG000012 | 29/01/2020 | Aprovar conveni de col·laboració entre Dinàmig, i la Fundació d'Estudis Superiors d'Olot per a la realització d'activitats formatives durant l'any 2020       |
| 2020LDIG000013 | 30/01/2020 | Aprovació despesa en relació al conveni entre el Consell Comarcal i Dinàmig per executar el projecte "FORMACIÓ PROFESSIONAL GARROTXA"                         |
| 2020LDIG000014 | 30/01/2020 | SOL UTILITZAR SALA D'ACTES, PORTÀTIL I PROJECTOR 18/02/2020   |
| 2020LDIG000015 | 30/01/2020 | Aprovació Modificació de crèdit Transferència CCGarrotxa Projecte FP  |
| 2020LDIG000016 | 30/01/2020 | acord de col·laboració entre el Parc Natural de la Zona Volcànica de la Garrotxa i Dinàmig  |
| 2020LDIG000017 | 30/01/2020 | Retorn import ingressat a Associació de Famílies el rusc pista de Gel   |
| 2020LDIG000018 | 30/01/2020 | Retorn import ingressat a l'Institut Cirvianum pista de Gel   |
| 2020LDIG000019 | 06/02/2020 | sol·licita desestimar els claustres del Carme   |
| 2020LDIG000020 | 06/02/2020 | Adjudicació de servei per a la contractació del domini dinamig.cat i el correu electrònic, per import de 2.015,86€  |
| 2020LDIG000021 | 06/02/2020 | Adjudicació de servei per a la contractació de publicitat d'Olotx2 a RAC1 per import de 3.012,90 €  |
| 2020LDIG000022 | 06/02/2020 | Adjudicació de servei per a la contractació de publicitat dels esdeveniments de promoció de la ciutat d'Olot a través del grup Sapiens, per import de 3.000 € |
| 2020LDIG000023 | 07/02/2020 | APROVAR RELACIÓ D'ORDENACIONS DE DESPESES   |
| 2020LDIG000024 | 07/02/2020 | Adjudicació del servei pels assessoraments emmarcats dins el projecte +60   |
| 2020LDIG000025 | 07/02/2020 | Adjudicació de servei per a la contractació d'una acció formativa durant la Jornada Territori Socialment Responsable, per l'import de 1000€                   |

|                |            |  |
|----------------|------------|--|
| 2020LDIG000026 | 10/02/2020 | Aprovació i sol·licitud de subvenció per el Projecte Pla per a la protecció i la promoció dels establiments comercials emblemàtics d'Olot. |
| 2020LDIG000027 | 11/02/2020 | Renovació apartat de correus   |
| 2020LDIG000028 | 13/02/2020 | Contractació servei ponent Premis 100% Emprenedors 2020  |
| 2020LDIG000029 | 13/02/2020 | DEVOLUCIÓ FIANÇA 3 CARPES EN MOTIU DE LA FIRA DEL FAJOL EL DIA 09/02/2020  |
| 2020LDIG000030 | 13/02/2020 | SOL·LICITA DE LA SALA GRAN DE DINAMIG EL 15/04/20 DE 18H A 20H   |
| 2020LDIG000031 | 13/02/2020 | Decret per al pagament a l'assistència a la Mostra d'igualada  |
| 2020LDIG000032 | 13/02/2020 | Conveni de col·laboració entre Dinàmig i Pandora Hub pel programa Civichub Garrotxa 2020   |
| 2020LDIG000033 | 18/02/2020 | Sol·licitud per utilitzar la sala de reunions de Dinàmig pel dijous dia 13 de febrer de 10 a 12 hores.                                     |
| 2020LDIG000034 | 18/02/2020 | Informe de rectificació de l'AD (2000018001) de Sapiens sccl   |
| 2020LDIG000035 | 20/02/2020 | Informe amb relació a la necessitat de contractar la gestió 2020 del blog i les xarxes socials @descobreixolot                             |
| 2020LDIG000036 | 20/02/2020 | Sol·licita cessió de l'espai dels Claustres del Carme del 20 al 26 d'abril de 2020   |
| 2020LDIG000037 | 20/02/2020 | Instància de sol·licitud Claustre del Carme  |
| 2020LDIG000038 | 21/02/2020 | APROVAR ORDENACIONS DE DESPESES  |
| 2020LDIG000039 | 26/02/2020 | DESESTIMACIÓ DE LA SALA GRAN DE DINAMIG EL 15/04/20 DE 18H A 20H   |
| 2020LDIG000040 | 26/02/2020 | SOL·LICITA LLOGAR AULES DINAMIG  |
| 2020LDIG000041 | 26/02/2020 | Sol·licitar sala dinàmig   |
| 2020LDIG000042 | 26/02/2020 | SOL·LICITA SALA PETITA DINÀMIG, 10/03 DE 10H A 13H   |
| 2020LDIG000043 | 02/03/2020 | Autoritzar sala Dinàmig  |
| 2020LDIG000044 | 04/03/2020 | Autoritzar ús dels Claustres del Carme pels assajos de Sismògraf   |
| 2020LDIG000045 | 05/03/2020 | Aprovació liquidació 2019  |

La Junta se'n dona per assabentada.

#### **4.1. - Donar compte liquidació de la liquidació del pressupost 2019**

Presenta la proposta l'Interventor del Consorci, Jordi Salvador i n'explica el contingut. La Gerent complementa les explicacions

Ningú demana la paraula i la Junta es dona per assabentada.

#### **5. - CONVALIDAR DECRETS**

A)

Núm. expedient: DG012019000062

Núm. referència: X2019044868

Vista la necessitat de compra de dos armaris d'arxiu per l'arxiu de l'Àrea d'Ocupació.



Vist el pressupost del proveïdor Arqués Còpies número 842653 de data 14 de novembre de 2019.

Vist que aquesta compra és una inversió, i no està prevista en el pressupost per l'any 2019.

#### RESOLC

Primer.- Aprovar la següent modificació de crèdit segons detall, per import de 957,86 euros.

Alta despesa:

- Inversions mobiliari DinàmiG – 19.01.430.63500

Baixa despesa:

- Despesa no subvencionable Plans Ocupacionals 19.01.241.2269918

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels assistents.

B)

Núm. expedient: DG012019000063

Núm. referència: X2019045134

Vist l'informe de contractació X2019043992 de data 21 de novembre emès per Ariadna Villegas Torras – Gerent Dinàmig, en relació a la contractació del servei de manteniment anual del programa de gestió de projectes ESCIO.

Vist que aquesta despesa no estava prevista en el pressupost per l'any 2019.

#### RESOLC

Primer.- Aprovar la següent modificació de crèdit segons detall, per import de vuit mil sis-cents deu euros amb trenta-sis cèntims (8.610,36 €), segons detall:

Altes despesa:

- 19.01.430.220020 Manteniment equips informàtics

Baixa despesa:

- 19.01.241.2269917 Ocupació per import de 5.579,36 €
- 19.01.430.227996 Sistema Gestió de Qualitat per import de 531,00 €
- 19.01.430.226060 Formació Grupal Dinàmig per import de 2.500,00 €

Segon.- Exposar al públic la modificació de crèdit aprovada pel termini que fixa la normativa vigent.

Tercer.- Donar compte d'aquest decret en la propera Junta General que es celebri.

El Sr. Josep Guix demana a què correspon la partida de formació Grupal Dinàmig.

La Sr. Adriana Villegas li respon que correspon a la formació del personal de Dinàmig.



Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels assistents.

C)

Núm. expedient: DG012020000003

Núm. referència: X2020003009

Atès que en data 27/12/17 es va signar un conveni entre el Consell Comarcal i DinàmiG pel qual es fa un encàrrec de gestió a DinàmiG per executar el projecte "FORMACIÓ PROFESSIONAL GARROTXA" per una durada de 4 anys prorrogables a 4 anys més.

Atès que el conveni estableix que el Consell Comarcal de la Garrotxa assumeix la contractació del personal adscrit al Consorci DinàmiG que durà a terme les tasques encomanades i el Consorci DinàmiG assumeix el cost d'aquest personal, liquidant al Consell Comarcal la quantitat corresponent dins de cada anualitat

Atès que el cost del personal adscrit a DinàmiG (Marta Puigvert Alsina) de l'any 2019 és de 27.558,11 segons justificació dels costos salarials i nota de càrrec del Consell Comarcal a DinàmiG de 31/12/2019

Atès que la partida prevista per al pagament de l'esmentat conveni ( 19 01 433 46501 "Transf. Consell Comarcal Projecte FP Garrotxa") no disposa de suficient crèdit.

Atès que la partida 19 01 430 227 995 "Gestoria" té crèdit disponible

## RESOLC

Primer. -Aprovar la següent modificació de crèdit segons detall, per import de set-cents catorze euros amb cinquanta-tres cèntims (714,53 euros).

Alta despesa:

- 19 01 433 46501 "Transf. Consell Comarcal Projecte FP Garrotxa per import de 714,53 euros.

Baixa despesa:

- 19 01 430 227 995 "Gestoria" per import de 714,53 euros.

Segon. -Exposar al públic al modificació de crèdit aprovada pel termini que fixa la normativa vigent.

Tercer.- Donar compte d'aquest decret en la propera Junta General que es celebri.

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels assistents.

## **6. - APROVACIÓ MEMÒRIA ACTIVITATS DINÀMIG 2019**

### **6.1. - Aprovació de la memòria anual d'activitats de l'Agència d'Innovació i desenvolupament de la Garrotxa per l'any 2019**

Núm. de referència : X2020008897

En relació a l'expedient DRJG2020000002, vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el president del Consorci DINÀMIG, proposa a la Junta General del Consorci, l'adopció dels següents acords:

Únic.-Aprovar la memòria anual d'activitats de l'Agència d'Innovació i Desenvolupament de la Garrotxa corresponent a l'any 2019.

Pren la paraula el Sr. Josep Guix i en primer lloc vol fer constar la felicitació per l'elaboració de la memòria i formula les següents consideracions; En relació al projecte del Pacte per la Formació Professionalitzadora i l'Ocupació comenta que no el convenç la imatge escollida com a marca del projecte. També demana si s'han iniciat les reunions al polígon pla de baix i quin és el seu àmbit d'actuació.

El Sr. Estanis Vayreda comenta que el Pacte està integrat per instituts, empreses i sindicats i altres entitats (més de vint) i que en una sessió plenària es va escollir la imatge.

En relació a les reunions al polígon del Pla de baix la Sra. Gemma Canalias li respon que a les reunions els temes que es tracten són a proposta de les empreses. Al mes de març s'havia de fer una valoració, però no s'ha pogut fer. El Sr. Estanis Vayreda afegeix que en concret han tractat temes de circulació, aparcament, neteja d'embornals...

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels assistents.

## **7. - APROVACIÓ PREUS PÚBLICS**

### **7.1. - Aprovació preus públics prestació dels serveis d'assistència tècnica en promoció econòmica**

Núm. de referència : X2020008890

Dinàmig presta serveis de recepció voluntària als Ajuntaments de la Garrotxa, tal i com estableix l'article 6 dels seus estatuts.

Amb aquesta finalitat i d'acord amb el previst als articles 41 i següents del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), es fa necessari aprovar el preu públic corresponent.

Donat que no està regulat el preu a cobrar per a la prestació d'assistència tècnica en promoció econòmica als ajuntaments, segons consta en l'informe de la Gerent de Dinàmig, Ariadana Villegas de data 26 de febrer de 2020.

En relació a l'expedient DRJG2020000001, vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el president del consorci DINÀMIG, proposa a la Junta General del Consorci, l'adopció dels següents acords:

Únic.- Aprovar el preu públic corresponent a la prestació dels serveis d'assistència tècnica en promoció econòmica als ajuntaments de la comarca de la Garrotxa prestats pel Consorci Dinàmig per import 30,02 €/hora.

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels assistents.

## **8. - CONTRACTACIÓ**

### **8.1. - Aprovació inici de tràmit de la concessió de l'explotació de les tanques publicitàries de la pista de gel 2020**

Núm. de referència : X2020008905

Atès que uns dels encàrrecs de l'Ajuntament d'Olot a DinàmiG-Agència d'Innovació i Desenvolupament de la Garrotxa és la promoció global de la ciutat i l'organització de tots aquells esdeveniments que contribueixin a aquesta finalitat, i en particular al foment i dinamització del sector i l'activitat comercial.

En concret la campanya de Nadal és una de les dates de l'any que l'activitat comercial al centre de la ciutat, en concret a la Plaça Major, és més important i que per això l'Ajuntament vol oferir una activitat lúdica, singular i atractiva, adreçada tant a públic familiar com jove que incentivi l'ampliació de l'estada dels residents i visitants i l'increment de les possibilitats de compres als comerços i de consum als negocis de restauració del centre, entre d'altres. Per això des del 2011 es munta una pista de gel coincidint amb les dates de Nadal, que va de mitjans de desembre fins a Reis.

Atès que aquesta pista de gel disposa d'un perímetre de tanques publicitàries que es poden explotar comercialment amb anunciant.

Atès que s'estima oportú que la comercialització de les tanques la realitzi una empresa especialitzada en gestió comercial i publicitat, aportant a l'ajuntament un cànon.

Atès que a la data prevista de la realització de la Junta General de DinàmiG no es disposa encara dels plecs finalitzats per aprovar-los.

En relació a l'expedient DRJG2018000003, vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el president del Consorci DINÀMIG, proposa a la Junta General del Consorci , l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar l'inici dels tràmits de la concessió de l'explotació de les tanques publicitàries de la pista de gel del 2020

Segon.-Encarregar i delegar la resta del procediment fins l'adjudicació del servei a la presidència del Consorci Dinàmig

Sotmesa la proposta a votació s'aprova amb 13 vots a favor i 1 abstenció de la Sra. Adriana Roca.

## **9. - APROVACIÓ PROTOCOL D'ACTUACIÓ DINÀMIG**

### **9.1. - Aprovació protocol d'actuació de Dinàmig sobre el procediment en matèria de contractació**

Núm. de referència : X2020010430

Atès que DinàmiG no disposa d'un protocol propi de contractació, ja que sempre ha agafat com a referència el de l'ajuntament d'Olot, entitat a la qual està sectoritzada.

Vista la proposta d'addenda al protocol de contractació de l'ajuntament d'Olot motivada per la entrada en vigència del Real Decret 3/2020 de 4 de febrer pel qual:

1. Se suprimeix la necessitat de justificar que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin les xifres de 40.000 € en obres i 15.000 € en serveis i subministraments,

2. Se suprimeix la necessitat de demanar tres pressupostos per als contractes menors, que només es manté per als que s'aproven per Junta de Govern Local:

Obres ≥ 10.000 €

Serveis i subministraments ≥ 6.000 €

3. La finalitat del contracte és cobrir una necessitat puntual i no recurrent o periòdica. En cas que es valori que es repetirà aquesta mateixa necessitat, s'inclourà en la planificació de necessitats de contractació

En relació a l'expedient DRJG2020000004, vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el president del Consorci DINÀMIG, proposa a la Junta General del Consorci, l'adopció dels següents acords:

Primer.- Aprovar el protocol d'actuació de Dinàmig-Agència d'Innovació i Desenvolupament de la Garrotxa sobre el procediment en matèria de contractació que figura com annex en aquesta proposta.

Segon.- Publicar el protocol en el tauler del Consorci Dinàmig.

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels assistents.

## **9.2. - Aprovació de la modificació del punt primer i segon de l'acord de la Junta General de Dinàmig per la delegació d'atribucions de Presidència**

Núm. de referència : X2020010432

Vist l'acord de la Junta General de Dinàmig (expedient DRJG2019000006) per la delegació d'atribucions de Presidència al President del Consell de Direcció i a Gerència de data 16 de setembre del 2019

Vista la proposta d'addenda al protocol de contractació de l'ajuntament d'Olot pel qual:

1. Se suprimeix la necessitat de justificar que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin les xifres de 40.000 € en obres i 15.000 € en serveis i subministraments,

2. Se suprimeix la necessitat de demanar tres pressupostos per als contractes menors, que només es manté per als que s'aproven per Junta de Govern Local:

Obres ≥ 10.000 €

Serveis i subministraments ≥ 6.000 €

3. La finalitat del contracte és cobrir una necessitat puntual i no recurrent o periòdica.

En cas que es valori que es repetirà aquesta mateixa necessitat, s'inclourà en la planificació de necessitats de contractació

En relació a l'expedient DRJG2020000005, vist l'expedient administratiu i antecedents corresponents, el president del Consorci DINÀMIG, proposa a la Junta General del Consorci, l'adopció dels següents acords:

Primer.-Modificar el punt primer i segon de l'acord de la Junta General de Dinàmig (expedient DRJG2019000006) per la delegació d'atribucions de Presidència al President del Consell de Direcció i a Gerència de data 16 de setembre del 2019 segons segueix:

Primer.-Delegar en relació als contractes menors les següents atribucions de Presidència al President del Consell de Direcció:

-Els contractes de subministrament, de serveis, de concessió de serveis, i els contractes privats quan el seu import sigui igual o superior a 6.000 euros IVA exclòs i no superi l'import de 15.000,00 euros IVA exclòs i que tinguin una durada igual o inferior a l'any.

-Els contractes d'obres i concessió d'obres quan el seu import sigui igual o superiora 10.000 euros IVA exclòs i no superi l'import de 40.000,00 euros IVA exclòs i que tinguin una durada igual o inferior a l'any.

Segon.-Delegar les següents atribucions de Presidència a Gerència:

-Els contractes de subministrament, de serveis, de concessió de serveis, i els contractes privats quan el seu import sigui inferior a 6.000 euros IVA exclòs i que tinguin una durada igual o inferior a l'any.

-Els contractes d'obres i concessió d'obres quan el seu import sigui inferior a 10.000 euros IVA exclòs i que tinguin una durada igual o inferior a l'any.

-El desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el Pressupost aprovat, autoritzar, disposar i ordenar despeses quan l'import sigui inferior a 15.000,00 euros i que tinguin una durada igual o inferior a l'any.”

Sotmesa la proposta a votació s'aprova per unanimitat dels assistents.

## **10. - ASSUMPTES URGENTS**

No n'hi han

## **11. - PRECS I PREGUNTES**

La Sr. Adrianna Roca intervé per demanar com han quedat els cursos de la FES amb la situació actual de crisi sanitària provocada pel Covid-19

La Sra. Gemma Pujolar respon que els cursos que s'han pogut fer no presencials s'han fet de manera telemàtica i els que no, s'han posposat.

La Sr. Iolanda Suescun intervé per demanar si hi ha alguna previsió general per si s'allarga la situació.

La Sra. Gemma Pujolar respon que al juny decidiran a veure què es pot fer i al setembre depenent de la situació ja es veurà què es pot fer. De moment s'estan re- calendaritzant actes però dependrà de l'evolució de la situació.

i no havent-hi més assumptes a tractar ni cap regidor que faci ús de la paraula, el president aixeca la sessió a les 18:01 hores i per constància del que s'hi ha tractat i dels acords presos, estenc acta que certifico amb la meva signatura

VIST I PLAU  
PRESIDENT

LA SECRETÀRIA